



D

Kungliga Tekniska högskolan (KTH) Central intern miljörevisionsrapport för 2020

Rapport skapad av Anna Berglund, revisionsamordnare
och fastställd av revisionsledare Kristina von Oelreich.

KTH Sustainability Office, 2020-01-19

1 Information om revisionsbesöken

1.1 Datum, plats och revisorer

Den interna miljörevisionen genomfördes under perioden oktober till november 2020. Med anledning av rådande pandemi genomfördes revisionen i huvudsak digitalt via Zoom och i vissa fall i form av fysiska möten på skolorna, det gemensamma verksamhetsstödet (GVS) och KTH:s centrala ledning. Miljörevisorer var:

Kristina von Oelreich, revisionsledare och miljörevisor, krvo@kth.se
Anna Berglund, revisionssamordnare och miljörevisor, annabe8@kth.se
Nadia Arman, miljörevisor, nadia.arman@abe.kth.se
Sabine Micksäter, miljörevisor, sabinemi@kth.se
Cecilia Uppström, miljörevisor, uppstrom@kth.se
Åsa Falck, miljörevisor, asafalck@kth.se
Björn Nordin, miljörevisor, bnordi@kth.se
Tova Billstein, miljörevisor, tovabi@kth.se
Josefin Danielsson, miljörevisor, josdan@kth.se
Beata Ericsson, miljörevisor, beataer@kth.se
Cyrille Artho, miljörevisor, artho@kth.se

1.2 ISO-standard och bindande dokument

Granskning har utförts utifrån kraven i miljöledningsförordningen (2009:907) och enligt kraven i miljöledningsstandard ISO 14001:2015. Fokusområden valdes ut inför den interna miljörevisionen efter avstämning med KTH:s centrala ledning. Innan revisionstillfällena genomförde revisorerna en så kallad "desk review" som innebar en granskning av skolornas och GVS nedanstående dokument och webbsidor:

- Bindande krav-lagar och förordningar och lagrevision i webbverktyget "Laglistan".
- Rutiner inom miljöledningssystemet.
- Övergripande- och detaljerade mål och handlingsprogram för det gemensamma verksamhetsstödet och skolorna.
- Rapporter från senaste interna miljörevisionen.
- Rapporter från senaste externa miljörevisionen.
- Protokoll från senaste Ledningens genomgång.
- Intranätssidor med avseende på miljöledning.

1.3 Omfattning av den interna miljörevisionen samt deltagare

Den interna miljörevisionen omfattade valda delar av skolorna, det gemensamma verksamhetsstödet och KTH:s centrala ledning. Fokus för revisionen var på områden där nya arbetssätt införts eller planerats att införas mot bakgrund av förslag till nya hållbarhetsmål för perioden 2021-2025, samt resultat från tidigare genomförda revisioner.

Följande fokusområden behandlades under revisionen:

- Hållbar utveckling inom utbildningsprocessen
- Organisation och styrning
 - Kompetensutveckling inom hållbar utveckling för undervisande personal
 - Ledningens genomgång av miljöledningssystemet
 - Miljökrav i inköpsprocessen
- Mat och servering
- Biologisk mångfald och ekosystemtjänster (endast GVS)

De funktioner som intervjuades var följande:

- Rektor
- Vicerektor för hållbar utveckling
- Prodekanus
- Universitetsdirektör och berörda chefer respektive medarbetare på GVS
- Hållbarhetschef och medarbetare på KTH Sustainability Office (KTH SO)
- Berörda skolchefer, avdelningschefer, prefekter, gruppchefer, administrativa chefer och medarbetare på skolorna
- Grundutbildningsansvariga (GA) och vice grundutbildningsansvariga
- Programansvariga (PA)
- Representanter från fastighetsägaren Akademiska Hus
- Verksamhetschefer från andrahandsresgästerna Stories och KTH Entré

1.4 Syfte

Syftet med årets miljörevision var att revidera KTH:s miljöledningssystem och miljöprestanda utifrån de fokusområden som beskrivits ovan. Intern miljörevision är ledningens verktyg för uppföljning och utvärdering av miljöledningssystemet och KTH:s miljöprestanda. Revisionen genomförs årligen för att bekräfta att verksamheten lever upp till miljöledningsförordningen och ISO-standardens krav samt att identifiera avvikelser och förslag på förbättringsområden.

1.5 Sammanfattande bedömning av resultatet från den interna miljörevisionen

Den sammanfattande bedömningen av årets interna miljörevision är att de reviderade enheterna uppfyller miljöledningssystemets (ISO 14001:2015) och miljöledningsförordningens (2009:907) krav inom de områden som granskats. Det sker en kontinuerlig utveckling och förbättring av miljöledningssystemet. På KTH finns det ett stort engagemang och kunskap kring miljö- och hållbarhetsfrågor och det är av betydelse att det finns ett systematiskt arbetssätt för att utveckla och förbättra KTH:s miljö- och hållbarhetsprestanda.

I samband med revisionen identifierades inga avvikelser men det fångades upp ett antal förbättringsförslag från skolorna, KTH:s centrala ledning och GVS avseende de områden som reviderades. Dessa förbättringsförslag finns med i bilaga 1 och bilaga 2. Förbättringsförslagen kommer att följas upp av KTH Sustainability Office i samverkan med ansvariga funktioner på KTH.

2 Genomförande

KTH Sustainability Office genomförde den interna miljörevisionen med en revisionsledare, en revisionssamordnare och miljörevisorer. Den interna miljörevisionen genomfördes på samtliga skolor, GVS och KTH:s centrala ledning. Miljörevisionen genomfördes under en halv dag per skola och bestod av en revision av de utvalda fokusområdena. Under revisionen genomfördes planerade intervjuer med ovan nämnda funktioner (under punkt 1.3). Revisionen av GVS genomfördes på olika dagar och KTH:s centrala ledning revideras under en timme.

Inför revisionstillfället granskade revisorerna befintlig dokumentation kopplad till miljöledningssystemet, en så kallad "desk review". Syftet var att inför revisionstillfället verifiera att rutiner och styrande dokument fanns framtagna, uppdaterade och tillgängliga för medarbetarna. Miljörevisionen omfattade både områdena utbildning och samverkan (den indirekta miljöpåverkan) och den miljöpåverkan som uppkommer från den egna verksamheten, som t.ex. i samband med catering och upphandling (den direkta miljöpåverkan).

Miljörevisorerna fick ett positivt mottagande av representanterna för de reviderade enheterna. Revisorerna inledde revisionstillfällena med att ge en bakgrund till varför KTH genomför miljörevisioner och att det är ett led i KTH:s pågående förbättringsarbete inom miljö- och hållbar utveckling. Miljörevisionen har gett en god överblick av hur samtliga skolor och GVS arbetar och vilka åtgärder som behöver vidtas för att utveckla och förbättra miljöledningssystemet.

3 Övergripande resultat – Fokusområden

Nedan beskrivs sammanfattningsvis de väsentliga iakttagelserna från den interna miljörevisionen. Beskrivningen sker utifrån de fokusområden som miljörevisionen omfattades av. För varje skola, GVS och KTH:s centrala ledning finns separata miljörevisionsrapporter. Dessa återfinns på skolornas och GVS intranätssida för miljö och hållbar utveckling.

3.1 Hållbar utveckling inom utbildningsprocessen

Under 2019 integrerades uppföljningen av hållbar utveckling i de programanalyser och i de skolrapporter som årligen upprättas inom ramen för KTH:s kvalitetsledningssystem för utbildning. Detta innebär att de tidigare handlingsprogrammen, som upprättats i syfte att förbättra integreringen av hållbar utveckling i respektive utbildningsprogram, togs bort och ersattes med uppföljningen inom kvalitetssystemet för utbildning. Samtliga skolor redogjorde vid revisionen för att de i huvudsak genomför sin uppföljning avseende hållbar utveckling i programanalyserna. Det framgår att kvaliteten på analyserna och det systematiska arbetssätt som förbättringsåtgärder från programanalyserna tas omhand varierar mellan skolorna. Vid revisionen har skolorna fått förslag på hur detta kan förbättras.

Utifrån programanalyserna sammanställs en skolrapport. En arbetsgrupp bestående av sakkunniga inom olika områden, däribland miljö och hållbar utveckling, lämnar synpunkter på programanalyser och skolrapporter. Synpunkterna utgör en del av det underlag som förbereds inför kvalitetsdialogen med skolorna. Sakkunniga och representanter från skolorna upplevde att synpunkter inte alltid tas upp i kvalitetsdialogen och riskerar då att inte heller återkopplas från grundutbildningsansvarig till programansvarig. Skolorna och GVS föreslås tydliggöra hur det systematiska arbetssättet för återkoppling bör ske avseende synpunkter från arbetsgruppen med sakkunniga.

Efter att kvalitetsdialoger har genomförts på skolorna så informerar dekanus rektor om resultatet från kvalitetsdialogerna. Det sker med skolornas ledningar och med utgångspunkt i utfallet från innehållet i skolrapporterna. Samtliga reviderade på skolorna uttryckte att de saknade återkoppling kring vad som sker efter den centrala kvalitetsdialogen och önskade större insyn i hur KTH använder sig av den information som skrivs i programanalyserna.

En intervju genomfördes med prodekanus som redogjorde för sin roll och för processen att följa upp arbetet med hållbar utveckling inom ramen för kvalitetssystemet för utbildning. Prodekanus hänvisade till en rapport som sammanfattar resultatet från kvalitetsdialogerna med skolorna, där ett avsnitt om arbetet med hållbar utveckling finns. Prodekanus lyfte fram att kvalitetsdialogerna med skolorna i första hand är ett forum för diskussion med skolorna kring det utvecklingsområden som lyfts fram i skolrapporterna och i programanalyserna.

Prodekanus beskrev att det sker en återkoppling från kvalitetsdialogerna till ledningen och skolorna ansvarar för återkopplingen från kvalitetsdialogerna inom skolorna. Prodekanus ansåg att kvalitetsprocessen fungerar bra, men det finns behov av att tydliggöra hur återkoppling från kvalitetsdialogerna sker på olika nivåer inom skolorna och inom GVS.

Prodekanus ansåg att det som beskrivs i skolrapporterna och programanalyserna är bra underlag som i större utsträckning än idag skulle kunna efterfrågas inför att olika beslut eller strategiska dokument tas fram inom olika funktioner inom KTH.

3.2 Organisation och styrning på institutionsnivå

Kompetensutveckling inom hållbar utveckling för undervisande personal

En diskussion fördes på skolorna och med rektor om kompetensutveckling inom hållbar utveckling för undervisande personal. Gemensamt för samtliga skolor var åsikten att fler anställda som undervisar borde gå den högskolepedagogiska utbildningen "Lärande för hållbar utveckling" eller tillgodogöra sig kompetens inom hållbarhet på annat sätt. Skolorna nämnde att många lärare inte prioriterar att ta högskolepedagogiska kurser för kompetensutveckling, mestadels på grund av tidsbrist. Rektor menade att det finns goda möjligheter att gå kurser och att detta är en fråga som kan tas upp vid de årliga medarbetarsamtalen.

En skola lyfte följande förslag för att möjliggöra för fler lärare att gå kursen; kursen blir obligatorisk för programansvariga och studierektorer, dela upp kursen i kortare och fler moduler samt att det ges en möjlighet att kunna gå fortsättningskursen utan att först gå grundkursen. Skolan för kemi, bioteknologi och hälsa har störst antal lärare som gått kursen, genom att den numera ges till samtliga nyanställda på skolan. Revisorerna har under revisionen föreslagit skolorna att skapa förutsättningar så att fler lärare får möjlighet att gå den pedagogiska kursen "Lärande för hållbar utveckling" eller ges möjlighet att tillgodose sig motsvarande kompetens på annat sätt.

Inom institutionen för hållbar produktionsutveckling på skolan för Industriell teknik och management har en kompetensutvecklare inom hållbar utveckling rekryterats för att stärka lärarna i arbetet med att integrera hållbar utveckling i program och kurser. Moduler har tagits fram för en ökad hållbarhetsundervisning i skolans program och kurser och ett möte har planerats för att sprida information om dessa moduler.

Ledningens genomgång av miljöledningssystemet

Ledningens genomgångar av miljöledningssystemet sker två gånger om året med skolornas ledningar, med GVS ledning samt en genomgång med rektor, universitetsdirektör, vicerector för hållbar utveckling och hållbarhetschef. Protokollen från dessa genomgångar publiceras på KTH:s webb och intranät.

När det gäller ledningens genomgång på skolorna så skiljer det sig vilka som blir inbjudna till dessa möten. På skolorna för Arkitektur och samhällsbyggnad, Industri teknik och management och Teknikvetenskap blir samtliga prefekter inbjudna till mötet, medans övriga skolor genomför genomgången med enbart skolans högsta ledning. Gemensamt för samtliga skolor är att prefekterna kan bli bättre på att ta med informationen vidare på institutionsnivå för att diskutera vilka åtgärder som institutionen berörs av. Samtliga skolor föreslås vidta åtgärder för att prefekter bättre ska förstå sin roll i miljöledningssystemet, exempelvis det ansvar de har att kommunicera resultatet från ledningens genomgång vidare på institutionsnivå och hur denna kommunikation kan göras. Prefekternas roll inom ramen för miljöledningssystemet bör bättre beskrivas i den delegation som finns på skolnivå och inom GVS.

Miljökrav i inköpsprocessen

Inköp av IT-utrustning, kemikalier och möbler sker från upphandlade ramavtal. I dessa avtal inkluderas miljökrav. Skolorna redogjorde för de åtgärder de vidtar för att bidra till att minska

miljöpåverkan från inköp av ovan nämnda produkter, exempelvis genom att reparera utrustning framför att köpa nytt och att samordna beställningar för att minska antalet leveranser.

Ett förbättringsförslag som lyftes vid revisionen är att inköpssystemen skulle kunna förbättras med tydligare information om vilka miljökrav produkterna uppfyller. Detta skulle underlätta beställarens arbete i att hitta de mest hållbara produkterna i sortimentet.

Något som ses som positivt av de reviderade på skolan för Teknikvetenskap är att skolan i sina lokaler i nya Albano hyr möbler istället för att köpa in egna. Detta ses som både tidseffektivt och antas ge en mindre miljöpåverkan då projektledarna på Fastighet anses ha högre kompetens för att göra inköp ur ett hållbarhetsperspektiv.

3.3 Mat och servering

En diskussion fördes med rektor kring vilken strategi KTH ska ha avseende hållbarhet när det gäller mat och servering på konferenser och event som anordnas av KTH. Rektor ansåg att de ramavtal KTH har avseende mat och servering håller en rimlig nivå, då KTH håller sig till den lagstiftning och de hållbarhetskrav som kan ställas av en statlig myndighet i samband med upphandlingar. Vicerector för hållbar utveckling menade att KTH behöver stärka arbetet när det gäller hållbarhet för mat och servering vilket kommer att föreslås som ett av hållbarhetsmålen för 2021-2025.

Skolorna beställer catering via KTH:s upphandlade ramavtal. När det gäller att beakta miljö- och hållbarhetskrav vid beställningarna menar vissa skolor att miljö- och hållbarhetskrav har tagits i beaktande vid upphandlingen av ramavtalen och det bör vara tillräckligt. Andra skolor går längre genom att göra aktiva val vid beställningen för att få de produkter leverantörerna erbjuder som har lägst miljö- och klimatpåverkan.

Några skolor har tagit fram egna tips eller riktlinjer för att göra hållbara val vid beställningar av catering, andra använder sig av KTH:s riktlinjer för hållbara evenemang och konferenser samt ytterligare andra använder inga riktlinjer alls. Skolchefen för Elektroteknik och datavetenskap fattade under 2020 ett beslut för hållbar catering, med nya riktlinjer för mat och catering. Riktlinjen innebär bland annat att måltidsalternativen ska märkas med en rekommendation om vilket alternativ på menyn som förväntas ge lägst klimatpåverkan. De nya riktlinjerna innebär också att engångsartiklar i plast helt ska undvikas.

Flera av skolorna önskar att hållbarhetskraven i ramavtalen skulle vara skarpare så att skolorna själva inte behöver göra hållbara val ur leverantörernas sortiment. Inköpsamordnare på GVS förklarade att då KTH lyder under lagen om offentlig upphandling finns en begränsning av hur krav får ställas på t.ex. närproducerad eller ekologisk mat. Högre miljökrav på leverantörer kan utfalla i exkludering av leverantörer som inte kan leva upp till kraven i anbudsfrågningarna. Vidare görs ständigt en avvägning av miljökrav mot ekonomi, då klimatsmarta alternativ ibland har högre pris än animaliska och/eller konventionella produkter. Inköpsamordnare informerar att under hösten kommer de nuvarande ramavtalen för vardagsrepresentation att följas upp och utvärderas där miljökraven ses över först.

Skolorna lyfte också förslag på förbättringar som kan göras i inköpssystemet Wisum. Ett exempel var att lägga in riktlinjer för inköp av catering i Wisum, ett annat var önskemål om att det i Wisum ska finnas en tydligare klimat- och hållbarhetsmärkning av de cateringprodukter som finns tillgängliga. Inköpsamordnare på GVS tar med sig förslaget om det är möjligt att göra olika klimat- och hållbarhetsalternativ synliga i Wisum.

KTH har idag tre andrahandshyresgäster som bedriver café eller restaurangverksamhet. Det är Stories, Café Entré och Restauranglabbet. Avtalet med Stories innehåller en del miljö- och

hållbarhetskrav. Avtalet med KTH Entre och Restauranglabbet innehåller inga hållbarhetskrav. Fastighetsavdelningen har dock som intention att omförhandla hyresavtalen med villkorsförändringar. Viljan är att ställa högre miljökrav, men det är oklart vilka krav som går att ställa och de reviderade anser att en jurist behöver tillfrågas. Avtalet för KTH Entré ska omförhandlas 2023. För att få kraven relevanta så efterfrågas av andrahandshyresgästen en diskussion tillsammans med hyresvärderna för att undvika att kraven blir hinder för utveckling. För Stories rekommenderas uppföljningsmöten kring avtal samt samarbete mellan KTH och de olika caféverksamheterna för att tillsammans öka hållbarhetsutvecklingen.

3.4 Biologisk mångfald och ekosystemtjänster

Arbetet med biologisk mångfald och ekosystemtjänster regleras främst i KTH Campusplan 2018-2023 och ses av de reviderade som ett av de viktigaste redskapen vid planering.

En diskussion fördes med Akademiska Hus och KTH kring hur utbildning och forskning kan bidra till en ökad biologisk mångfald och ekosystemtjänster på campusområdena. De reviderade menade att campusområdet idag används i stor utsträckning till forskning och utbildning, men att det inte alltid synliggörs, då flera projekt exempelvis genomförs på hustak. Nyttan av att ha så många utbildnings- och forskningsprojekt som möjligt tillgängliga och synliga på campusområdena betonades, då KTH då kan dra nytta av dessa i undervisningssyfte.

Det framgick även att det finns en förbättringspotential i att bättre synliggöra det som finns på campusområdena, som exempelvis de solceller som finns på tak, de trädplanteringar, eller de veddepåer som finns. Som förslag för att öka synligheten diskuterades en möjlighet att starta ett skyltningsprogram alternativt ha motsvarande information digitalt. Akademiska Hus informerade om den app "mitt campus" som de lanserat, vilken skulle kunna information om biologisk mångfald och ekosystemtjänster på campusområdena.

4 Bilagor

Bilaga 1. Synpunkter från skolor att lyfta vidare från intern revision 2020

Bilaga 2. Sammanställning av KTH:s centrala lednings, skolornas och GVS förbättringsförslag

Bilaga 1. Synpunkter från skolor att lyfta vidare från intern revision 2020

Följande åtgärder föreslås för att ge fler anställda som undervisar möjlighet att gå den högskolepedagogiska utbildningen "Lärande för hållbar utveckling": Göra kursen obligatorisk för programansvariga och studierektorer. Dela upp kursen i kortare och fler moduler. Ha möjlighet att gå fortsättningskursen utan att först gå grundkursen.

Förslag att "Riktlinjer för hållbara evenemang och konferenser" läggs in i inköpssystemet Wisum, så att de som gör beställningar lättare kan hitta dem.

Önskemål från flera skolor att hållbarhetskraven i ramavtalen för catering skulle vara skarpare, så att skolorna aktivt måste välja de produkter med lägst klimat- och miljöpåverkan, då det finns en risk att krav ställs utifrån inköparens intresse och kompetens inom miljöområdet.

Önskemål finns om att produkter i inköpssystemet ska förbättras med bättre och tydligare information om vilka miljökrav produkterna uppfyller. Detta skulle underlätta beställarens arbete i att hitta de mest hållbara produkterna.

KTH:s "Riktlinjer för hållbara evenemang och konferenser" anses något spretiga och föreslås ses över och grupperas i olika ämnesområden.

Under revisionspasset framkom att EECS-skolan efterfrågar mer stöd från KTH centralt, att arrangera digitala event. Skolan önskar också att resurser finns tillgängliga för att möjliggöra praktisk hjälp vid till exempel Zoom-webbinarier.

Bilaga 2. Sammanställning av KTH:s centrala lednings, skolornas och GVS förbättringsförslag

KTH Centralt – Ledning

IR-FF-2020-Centralt-001. Tydliggör processen för hur resultatet från genomgången med högsta ledningen avseende kvalitetsdialogerna återkopplas till berörda på skolorna.

IR-FF-2020-Centralt-002. Tydliggör processen för hur resultatet från skoldialogerna kommer med i KTH:s årliga verksamhetsplan, där så är relevant.

Skolan för Arkitektur och samhällsbyggnad

IR-FF-2020-ABE-01. Programansvariga samt undervisande personal önskar större insyn i hur KTH använder den information som skrivs i programanalyserna. Forum för denna återkoppling kan vara kvalitetsrådet.

IR-FF-2020-ABE-02. Skolan föreslås lämna förslag på frågor som är relevanta att ingå i programanalysen så att analysen känns meningsfull. Förslagen lämnas till kvalitetssamordnare på GVS.

IR-FF-2020-ABE-03. Den återkoppling som görs av de arbetsgrupper som lämnar synpunkter på programanalyser och skolrapporter tas inte alltid omhand på kvalitetsdialogen. Skolan föreslås vidta åtgärder för att ta del av återkopplingen.

IR-FF-2020-ABE-04. Hur och vilken information från ledningens genomgång som ska tas vidare av prefekt till anställd på institutionen behöver tydliggöras. Ett förslag är att intresserade blir inbjudna som åhörare till ledningens genomgång via Zoom.

IR-FF-2020-ABE-05. Rutiner tas fram för hur kursen "Lärande för hållbar utveckling" bättre kan marknadsföras och kommuniceras inom ABE-skolan.

Skolan för kemi, bioteknologi och hälsa

IR-FF-2020-CBH-01. GA behöver förtydliga för PA vad som bör ingå i avsnittet om hållbar utveckling programanalyserna.

IR-FF-2020-CBH-02. PA bör informeras att programanalyserna ska ersätta handlingsprogrammen, så att programanalysernas kvalitet kan förbättras.

IR-FF-2020-CBH-03. Utforska möjligheten för prefekter att jobba mer inom området kompetensutveckling för anställda, tex genom att söka finansiellt stöd

IR-FF-2020-CBH-04. Skapa dialog med andra skolor för att införa interna miljöriktlinjer för catering på CBH.

IR-FF-2020-CBH-05. Inkludera hållbar utveckling i examinationsmoment för tekniskt basår.

IR-FF-2020-CBH-06. Inför halvårsuppföljning mellan GA och PA avseende programanalyserna.

IR-FF-2020-CBH-07. Handlingsprogram för hållbarhetsmålen saknas på grund- och avancerad nivå.

IR-FF-2020-CBH-08. Skolan bör jobba vidare med att påverka hållbara val inom mat och catering genom att föra bättre dialog mellan beställare och personalen, för att kunna identifiera utvecklingsområden (tex hur beställaren kan upplysas om hållbara val).

Skolan för Elektroteknik och datavetenskap

IR-FF-2020-EECS-01. Vidta åtgärder för att prefekter bättre ska förstå sin roll i miljöledningssystemet, exempelvis det ansvar de har att kommunicera resultatet från ledningens genomgång vidare på institutionsnivå.

IR-FF-2020-EECS-02. I enlighet med KTH:s hållbarhetsmål, fastställda av rektor; Skapa förutsättningar så att fler lärare får möjlighet att gå den pedagogiska kursen "Lärande för hållbar utveckling" eller ges möjlighet att tillgodose sig motsvarande kompetens på annat sätt.

IR-FF-2020-EECS-03. Det systematiska arbetssättet för hur återkopplingen sker från GA till PA, avseende synpunkter från arbetsgruppen/sakkunniga, bör tydliggöras. Återkoppling från GA/PA bör också ges till sakkunnig inom hållbar utveckling.

IR-FF-2020-EECS-04. Stämna av med programansvariga vilket stöd de behöver för att förbättra kvaliteten i hur blivande ingenjörer tar sig an MHU-lösningar i projektarbeten på skolan. Om behov finns sker samverkan med GVS.

Skolan för Industriell teknik och management

IR-FF-2020- ITM-01. Miljöledningssystemet behöver vidare integreras på institutionsnivå genom att prefekters ansvar för det systematiska miljö- och hållbarhetsarbetet tydliggörs utifrån skolans delegationsordning.

IR-FF-2020- ITM-02. Skolövergripande mål och åtgärder för samtliga program på skolan bör tas fram utifrån resultatet i programanalyser och skolrapporter.

IR-FF-2020- ITM-03. Till skolrapporten bör en handlingsplan bifogas som fångar upp förbättringsförslag avseende hållbar utveckling från programanalyserna som senare ligger som underlag till verksamhetsplanering och uppföljning. Förslagsvis fångas även andra förbättringsförslag upp i denna handlingsplan.

IR-FF-2020- ITM-04. Prefekter och gruppchefer bör, i samband med att kompetensutveckling diskuteras med enskilda lärare, diskutera i vilken utsträckning miljö och hållbarhet ska finnas med i deras kompetensutvecklingsplaner.

IR-FF-2020- ITM-05. Prefekter och enhetschefer bör i sin roll påverka att miljö- och hållbarhetskrav beaktas i samband med inköp och upphandlingar. Det sker i samverkan med GVS.

IR-FF-2020- ITM-06. I samband med ledningens genomgång tas det upp vilka frågor som prefekterna bör kommunicera vidare till anställda för att diskutera om åtgärder som behöver vidtas på institutionsnivå.

IR-FF-2020- ITM-07. Att utifrån KTH:s riktlinjer för hållbara evenemang och konferenser ta en mer aktiv roll som inköpare och beställare genom att inhämta kunskap och kommunicera hur miljö och hållbarhetskrav kan beaktas.

Skolan för Teknikvetenskap

IR-FF-2020- SCI-01. Viktigt att integrera HU i alla program, en tidsplan och resurser bör avsättas för att det nya upplägget för en systematisk integrering av de globala målen ska kunna implementeras.

IR-FF-2020- SCI-02. 2.1 Åtgärder behöver genomföras för att öka andelen lärare som går utbildningen "Lärande för hållbar utveckling" speciellt inom ämnesområden såsom fysik och matematik där lärare ser svårigheter med implementeringen av HU. Se goda exempel på Teknisk matematik. 2.2 Undersöka/Identifiera anledningen till varför så få lärare går LH215V och sätta in resurser utifrån detta. Se även tidigare beslut i LG 2020-04-06 och IR-FF-2019-SCI-05 (deskreview").

IR-FF-2020- SCI-03. Skolan bör grundligare analysera framtaget underlag (programanalys) samt undersöka möjligheten att använda en övergripande handlingsplan eller liknade för att ta hand om förbättringsförslag och åtgärder ur dessa. Kommunicera med andra skolor där detta finns.

IR-FF-2020- SCI-04. Beskriva hur skolan och berörda tar hand om och efterlever den utbildningsprocess som finns i rutinen "Universitetsövergripande rutin för hållbar utveckling i utbildning inom ramen för miljöledningssystemet" V-2019-0216. Samt beskriva hur rutinen har kommuniceras inom skolan.

IR-FF-2020- SCI-05. Utfallet gällande HU från programanalyserna/skolrapport bör beaktas och tas hand om i kvalitetsdialogerna.

IR-FF-2020- SCI-06. Ledningen bör se över hur beslut från Ledningens genomgång ska kommuniceras ner i organisationen och hur resultat och åtgärderna ska tas om hand. Detta som ett led i att miljöledningssystemet implementeras och synliggörs i hela skolans verksamhet.

IR-FF-2020- SCI-07. Mötessamordnare bör ges kunskapslyft samt öka medvetenhet kring att kunna ställa miljö och hållbarhetskrav inom catering.

Gemensamt verksamhetsstöd

IR-FF-2020-GVS-01. Det centrala upphandlingsstödet tar fram i samverkan med leverantör ett arbetssätt för att enkelt kunna göra hållbara val och erbjuda hållbara alternativ som förstahandsval i Wisum. Detta inkluderar tydliga och enkla definitioner på vilka produkter som har en miljö- och hållbarhetsprofil samt en introduktion i området för beställare.

IR-FF-2020-GVS-02. Det centrala upphandlingsstödet i samverkan med konferenskonsult, varumärkesgruppen och KTH SO tar fram en rutin för att följa upp miljö- och hållbarhetsanpassade beställningar och event. (T.ex. genom statistik från Wisum eller kontering).

IR-FF-2020-GVS-03. Det centrala upphandlingsstödet i samverkan med KTH SO följer upp de miljö- och hållbarhetskrav som finns inom ramavtalen för vardagsrepresentation och catering och undersök möjligheten att förbättra dessa. Det sker i samverkan med KTH SO.

IR-FF-2020-GVS-04. Den centrala upphandlingsavdelningen undersöker juridiskt vilka miljö- och hållbarhetskrav det går att ställa vid omförhandling av hyresavtal för andrahandshyresgäster inom café och restaurang.

IR-FF-2020-GVS-05. Konferenskonsult, varumärkesgruppen och KTH SO skapar utvecklingsmöjligheter för leverantörer av vardagsrepresentation och catering att vidareutveckla sin verksamhet mot hållbarhet. T.ex. genom miljöutbildningar eller samarbetsforum för leverantörer att kunna bättre miljömärka sina produkter.

IR-FF-2020-GVS-06. Fastighetsavdelningen (inklusive KTH SO) inleder diskussioner med samtliga andrahandshyresgäster inom café och restaurang för att utveckla och ta fram gemensamma miljö- och hållbarhetskrav i hyresavtal i linje med KTH:s nya hållbarhetsmål och de nya lagkrav som trädde i kraft under år 2020 avseende hantering av avfall.

IR-FF-2020-GVS-07. Fastighetsavdelningen tydliggör kommunikationen mellan andrahandshyresgäster inom café och restaurang och KTH genom en kontaktperson i fastighetsfrågor.

IR-FF-2020-GVS-08. Fastighetsavdelningen (inklusive KTH SO) i samverkan med Biblioteket tar fram en informationskampanj kring det nya avfallssystemet vid Stories Café.

IR-FF-2020-GVS-09. Fastighetsavdelningen (inklusive KTH SO) i samverkan med Akademiska Hus föreslår åtgärder för att bättre synliggöra den biologiska mångfald och ekosystemtjänster som finns på KTH:s campusområden.

IR-FF-2020-GVS-10. Fastighetsavdelningen (inklusive KTH SO) ser över om fler funktioner bör bjudas in till den samverkansgrupp som finns mellan Akademiska Hus och KTH, exempelvis forskare eller medarbetare från Vetenskapens hus.

IR-FF-2020-GVS-11. KTH SO i samverkan med skolorna och GVS ser över möjligheten att synliggöra och tillgänglighetsgöra fler av de utbildnings- och forskningsprojekt kopplat till biologisk mångfald som finns på campusområdena.