

SCI –admin frukostmöte nr 2 - HT22

2022-10-27



2022-10-31



Innehåll

- Personalnytt SCI admin
- Ny prorektor
- Samgåendet – Programdirektivet – nyheter
- Elektroniska signaturer – tips o trix!



Personalnytt SCI admin

Varmt välkomna till SCI-skolan

HR-admin - **Cecilia Ek**
HR-admin - **Maria Runquist**
HR-admin - **Isabelle Gustavsson**
HR-admin - **Ulrika Hoel**
HR-admin - **Lisa Sjöstedt**

började 1/8 Matte-admin
började 1/8 TekMek-admin
började 1/8 Fysik-admin
började 19/8 Fysik-admin
började 12/9 Fysik-admin

FoU-handl - **Anna Gärtner**

började 11/8 Utbildningskansliet

Kommunikatör - **Malin Mörk**



började 29/9 TekMek-admin
SMaRC – Swedish Maritime Robotics Centre



Ny prorektor KTH 2023-01-01

Mikael Lindström har föreslagits av KTH:s nomineringskommitté



Den 23 november ska styrelsen fatta beslut om prorektor och om allt går enligt plan börjar Mikael Lindström den 1 januari nästa år.

[Föreslagen prorektor om framtiden | KTH Intranät](#)



Samgåendet – programdirektivet...

- Inget nytt beslut kommer under hösten angående samgåendet!
- Från årsskiftet är SCI-admin en avdelning vid G ~~S~~. VS
- Admincheferna har universitetsdirektören som närmsta chef.



Samgåendet – programdirektivet...

Hur många har blivit inbjudna och deltagit i workshops angående samgåendet/programdirektivet?



Samgåendet – programdirektivet...

Två intensiva dagar med gruppchefer och funktionsansvariga vid SCI för att diskutera följande styrdokument:

Programdirektivet – beslutat 14/6

Delegationsordning 2023 – utkast, beslutas 23/11

KTH:s verksamhetsplan 2023 – 2025, beslutas 22/11



Samgåendet – programdirektivet...

Programdirektivet

För visionärt, vida ramar, otydligheter t ex hur beslut ska fattas och av vem, tidplan oklart vad som menas.

Delegationsordning utkast

Är skrivet med utgångspunkt i GVS nuvarande organisation vilket innebär stor otydlighet för skolavdelningarna.

KTH:s verksamhetsplan 2023 – 2025

...!

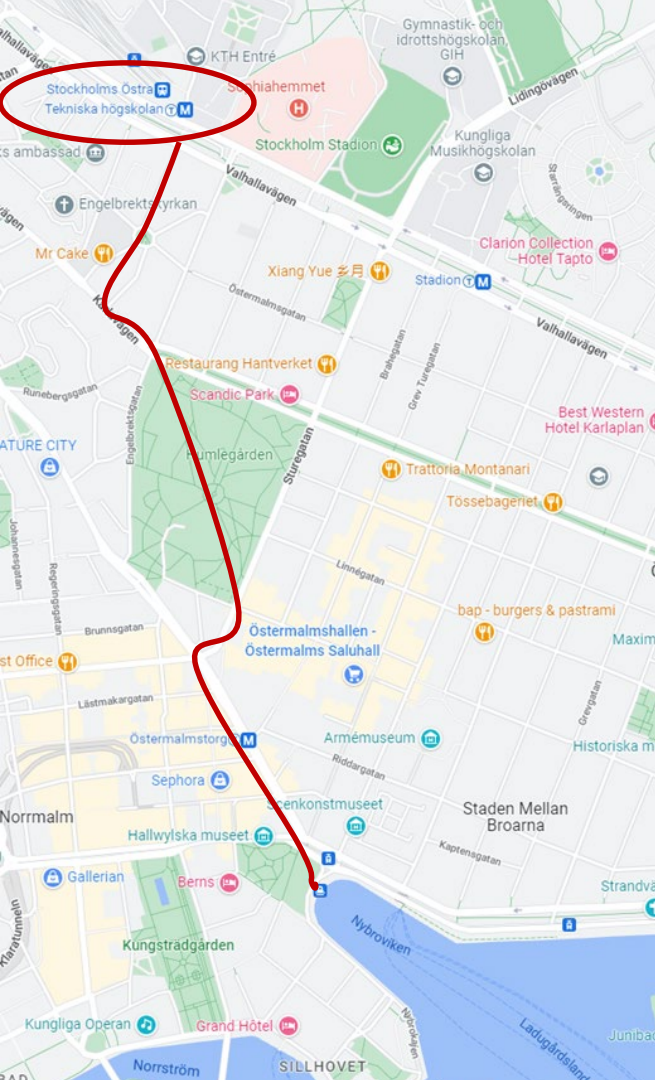
Julbord 2022

Onsdag 7 december

Avgång kl 12:00 från Nybrokajen, kajplats 7
Åter kl 15:00 (samma kaj)

Båt M/S Prins Carl Philip







ERIK

Elektroniska signaturer

Tips och tricks för en gladare vardag

Mina tjänster

Hjälp / feedback



Ladok för studenter

Startsida

Aktuellt just nu som kursregistrering, anmälan till examination, studieval etc.

Min utbildning

Helhetsbild över dina studier. Program, kurser, resultat, tillgodoräkningen

Examination

Översikt över examinationstillfällen

Intyg

Examensbevis

Ansökan, examensärenden

Tjänster för studenter

Skrivna tentor

Scannade papperstentor. För annan examination, se examinationsrum under "Kurser".

Övriga valda tjänster

Administrera din telefonanknytning och röstbrevlåda (Office web)

Användardatabas (UG)

Den digitala arbetsplatsen (KTH Slack)

Diariesök (W3D3 Searchport)

Diariet (W3D3)

Dokumentationswiki (Confluence)

E-post (Webmail)

E-signatur (Adobe Sign)

Egenrapporteringen (HR+)

Fakturahantering (Agresso)

Fillagring i molnet (KTH OneDrive)

Formulär

Händelser i arbetsmiljön (IA)

ITA - Beställningsportal

Inköps- & E-beställningsverktyg (WISUM)

KLARA

Laglista-Miljö

Lärplattform/LMS (Canvas)

Personalförmåner (KTH för mig)

Rekrytering (Varbi)

Resor & utlägg (KTH-RES)

UG-grupper

Verksamhetsstöd och rapporter (VIS)

Videoplattform (KTH Play)

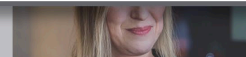
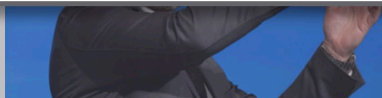
Webbredigering (Polopoly)

Ärendehantering (Edge)

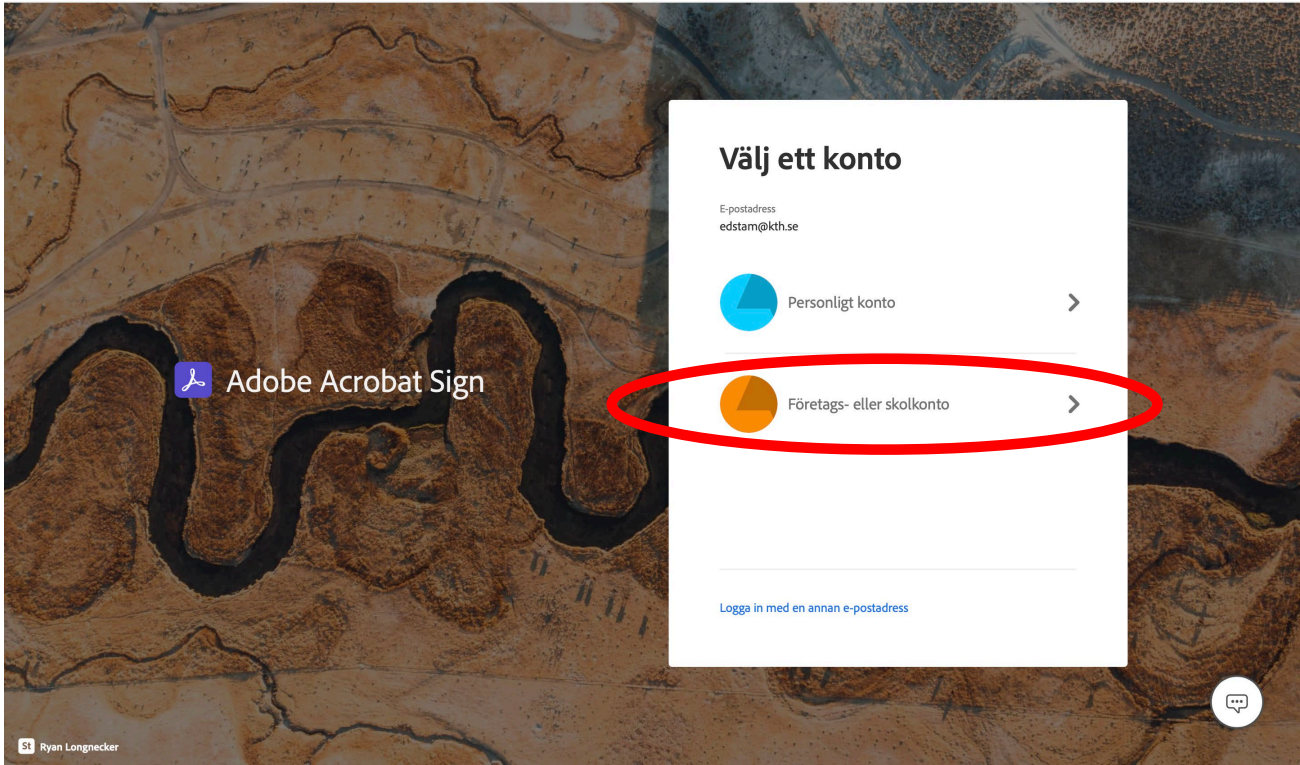
Årlig Bibliometrisk Uppföljning

och vidareutbildning. Anders Johansson, samordnare på KTH för livslångt lärande, berättar om hur långt KTH kommit och vägen framåt.

Nutidig påståendeförståelse inom livslångt lärande



Universitetsdirektör Kerstin



 Adobe Acrobat Sign

Välj ett konto

E-postadress
edstam@kth.se



Personligt konto



Företags- eller skolkonto



[Logga in med en annan e-postadress](#)





KTH Sign

Powered by
Adobe
Acrobat Sign



Home Send Manage Reports

Erik

Welcome, Erik

0 IN PROGRESS

1 WAITING FOR YOU

EVENTS AND ALERTS



Send a document for signature

Request e-signatures on a new agreement, or start from your library of templates and workflows.

[Request e-signatures](#)

[Start from library](#)

Do more with Acrobat Sign



Fill and sign a document



Publish a web form



Send in bulk



Create a reusable
template



Manage and track all
agreements



Enhance your account

Get documents signed

Send an agreement to others for e-signing, approval, or other processing.

Recipients*
Complete in Order Complete in Any Order [Add Me](#) [Add Recipient Group](#) [?](#)

1 Enter recipient email

[Show CC](#)

Message*

Agreement Name

Granska och slutför det här dokumentet.

Options [?](#)

- Password Protect
- Set Reminder

Recipients' Language

Swedish [↓](#)

Files* [Add Files](#)

Drag & Drop Files Here

Get documents signed

Send an agreement to others for e-signing, approval, or other processing.

Recipients*

Complete in Order Complete in Any Order [Add Me](#) [Add Recipient Group](#) ?



1 Enter recipient email

[Show CC](#)

Message*



Agreement Name
Granska och slutför det här dokumentet.

Files*

[Add Files](#)



Drag & Drop Files Here

Options ?

- Password Protect
- Set Reminder


Recipients' Language

Swedish

Viktigt vid nya beslut

- Rätt e-postadress till mottagare: anvandare@kth.se
- Rätt ordning på beslutsfattare
- Rätt beslutsdokument
 - Förberett för e-signatur*
 - Inga fel i dokumentet

Anställningens början

Uppdaterad	Titel	Dokument
2022-09-30	Anställningsavtal	 Anställningsavtal SVE/ENG inkl e-signatur (docx 262 kB)

Get documents signed

Send an agreement to others for e-signing, approval, or other processing.

Recipients*

Complete in Order Complete in Any Order

[Add Me](#) | [Add Recipient Group](#) ?

1		Enter recipient email
---	--	-----------------------

[Show CC](#)

Message*

Delegation inventarieförättare Anki

Granska och slutför Delegation inventarieförättare Anki.

Options ?

- Password Protect
- Set Reminder

Recipients' Language

Swedish

Files*

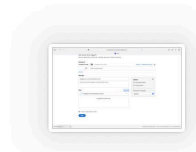
[Add Files](#)

Delegation inventarieförättare Anki.doc

Drag More Files Here

Preview & Add Signature Fields

[Next](#)



Datum	Delegerande chef
Namnteckningsprov	

RECIPIENTS
Simon Lundin (silundi...
(Signer)

- Signature Fields
- Signature
 - Initials
 - Signature Block
 - Stamp

Signer Info Fields

Data Fields

More Fields

[Reset Fields](#)

Save as template

[Back](#) [Send](#)

Save Progress

Datum	Delegerande chef Signature
Namnteckningsprov	

RECIPIENTS
Simon Lundin (situndi... (Signer)

Signature Fields
Signature
Initials
Signature Block
Stamp

Signer Info Fields

Data Fields

More Fields
Reset Fields
Save as template

Back Send

Save Progress



Your agreements

🔿 Filters

🔍 Search

📘

STATUS

In progress (0)

Waiting for you (1)

Completed

Canceled

Expired

Draft

Templates

Web forms

Bulk sends

Waiting for you

<input type="checkbox"/>	SENDER	TITLE	STATUS	MODIFIED ↓
<input type="checkbox"/>	Simon Lundin GU - Kungliga Tekniska Högskolan Sign	Anställningsavtal 20220923 inkl e-signatur	Waiting for signature	10/10/2022



KTH Sign

Powered by Adobe Acrobat Sign



Options

Anställningsavtal 20220923 inkl e-signatur

Next required field 1

arets ionerevision. Doktorander tojer doktorandstegen. Amanuenser ingår ej i ionerevision, tornyad ionesättning tor amanuenser kan ske vid varje anställningsperiod.
Employment starts before 1 May. Employment is included in this year's salary review. Employment starts from 1 May. Salary in this year's level, employment is not included in this year's salary review. Doctoral students follows Doctoral student salary agreement. Amanuensis are not included in the salary review, salary level for amanuensis may be adjusted with every new employment period.



	Datum 2022-10-11		Namn
Samverkansgrupp <i>Joint, Consultative Group</i>	Datum <i>Date</i>	Underskrift närmaste chef/motsv. <i>Signature immediate superior</i>	Datum <i>Date</i>
		Namnfördyligande <i>Name clarification</i>	
Underskrift arbetsgivare: Skolchef motsv <i>Signature</i>		Datum <i>Date</i>	Underskrift arbetstagare <i>Signature employee</i>
Namn		Datum <i>Date</i>	

Bilaga 1: Information Bilaga 2: Uppförandekod för medarbetare. Bilaga 3: Information om behandling av personuppgifter.
Appendix 1: Information Appendix 2: Code of Conduct for employees and fellow workers Appendix 3: Information regarding storage and processing of personal data Appendix

Administrativ information

2022-09-23

Ange initial kontering. Eventuella konteringsändringar eller fler rader registreras av skola i HR-plus.	Omf %	Org	Projekt	Aktivitet	BESTA-kod	Forskningsämneskod	Högsta SUN-kod
						Attestant egenrapport (namn)	Antagningsdatum LADOK Välj datum





KTH Sign

Powered by Adobe Acrobat Sign



Options

Anställningsavtal 20220923 inkl e-signatur

Required fields completed

ske vid varje anställningsperiod.

Employment starts before 1 May. Employment is included in this year's salary review. Employment starts from 1 May; Salary in this year's level, employment is not included in this year's salary review. Doctoral students follows Doctoral student salary agreement. Amanuensis are not included in the salary review, salary for amanuensis may be adjusted with every new employment period.

Click to Sign

Datum				2022-10-11		Namn	
Samverkansgrupp	Datum	Underskrift närmaste chef/motsv.	Datum	Namnförtydligande			
Joint. Consultative Group	Date	Signature immediate superior	Date	Name clarification			
Underskrift arbetsgivare: Skolchef motsv		Datum	Underskrift arbetstagare		Datum		
Namn		Date	Namn		Date		

Bilaga 1: Information Bilaga 2: Uppförandekod för medarbetare. Bilaga 3: Information om behandling av personuppgifter. Appendix 1: Information Appendix 2: Code of Conduct for employees and fellow workers Appendix 3: Information regarding storage and processing of personal data Appendix

Administrativ information

Ange initial kontering. Eventuella konteringsändringar eller fler rader registreras av skola i HR-plus.	Omf %	Org	Projekt	Aktivitet	BESTA-kod	Forskningsämneskod	Högsta SUN-kod
						Attestant egenrapport (namn)	Antagningsdatum LADOK

2022-09-23



Bilaga 1 Appendix

By signing, I agree to this agreement, the Consumer Disclosure and to do business electronically with GU - Kungliga Tekniska Högskolan Sign.

Click to Sign



Your agreements

⌵ Filters

🔍 Search



STATUS

In progress (0)

Waiting for you (1)

Completed

Canceled

Expired

Draft

Templates

Web forms

Bulk sends

Completed

<input type="checkbox"/>	RECIPIENTS	SENDER	TITLE	MODIFIED ⌵
<input type="checkbox"/>	Erik Edstam 2 of 2 completed	Simon Lundin GU - Kungliga Tekniska Högskolan Sign	anställningsavtal test	10/10/2022
<input type="checkbox"/>	Erik Edstam Kungliga Tekniska Högskolan	Me	Protokoll_årsmöte_2022	7/8/2022
<input type="checkbox"/>	Roh Petas 3 of 3 completed	Klara Folkesson Kungliga Tekniska Högskolan	210923 protokoll CSG JML	1/11/2022
<input type="checkbox"/>	Kerstin Jacobsson 3 of 3 completed	Klara Folkesson Kungliga Tekniska Högskolan	211118 protokoll CSG JML	1/10/2022
<input type="checkbox"/>	Erik Edstam 2 of 2 completed	Helene Rune Kungliga Tekniska Högskolan	Beslut om handlingsplan och ansvar MLS	4/16/2021
<input type="checkbox"/>	Annica Fröberg 2 of 2 completed	Mikael Visén Kungliga Tekniska Högskolan	Beslut om partsgemensamma medel pulsundersökning	2/9/2021
<input type="checkbox"/>	Annica Fröberg 2 of 2 completed	Mikael Visén Kungliga Tekniska Högskolan	Beslut om partsgemensamma medel	10/28/2020



Your agreements

Filters Search

Erik ▾
My Profile
Sign Out

STATUS

In progress (0)

Waiting for you (1)

Completed

Canceled

Expired

Draft

Templates

Web forms

Bulk sends

Completed

<input type="checkbox"/>	RECIPIENTS	SENDER	TITLE	MODIFIED ↓
<input type="checkbox"/>	Erik Edstam 2 of 2 completed	Simon Lundin GU - Kungliga Tekniska Högskolan Sign	anställningsavtal test	10/10/2022
<input type="checkbox"/>	Erik Edstam Kungliga Tekniska Högskolan	Me	Protokoll_årsmöte_2022	7/8/2022
<input type="checkbox"/>	Roh Petas 3 of 3 completed	Klara Folkesson Kungliga Tekniska Högskolan	210923 protokoll CSG JML	1/11/2022
<input type="checkbox"/>	Kerstin Jacobsson 3 of 3 completed	Klara Folkesson Kungliga Tekniska Högskolan	211118 protokoll CSG JML	1/10/2022
<input type="checkbox"/>	Erik Edstam 2 of 2 completed	Helene Rune Kungliga Tekniska Högskolan	Beslut om handlingsplan och ansvar MLS	4/16/2021
<input type="checkbox"/>	Annica Fröberg 2 of 2 completed	Mikael Visén Kungliga Tekniska Högskolan	Beslut om partsgemensamma medel pulsuundersökning	2/9/2021
<input type="checkbox"/>	Annica Fröberg 2 of 2 completed	Mikael Visén Kungliga Tekniska Högskolan	Beslut om partsgemensamma medel	10/28/2020



🔍 Search

Personal Preferences ^

My Profile

Access Tokens

Auto Delegation

My Notifications

Shared Notifications

My Signature

Language Preferences

View Other Accounts

Share My Account

Acrobat Sign API ▾

My Notifications ☰

Select which changes in status should trigger an e-mail notification or create an event ?

Email	Event	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Agreement sent
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Agreement viewed
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Agreement signed or approved
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Agreement declined
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Agreement delegated
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Signed copy uploaded by sender
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Email sent to a signer bounced and was not delivered
<input checked="" type="checkbox"/>		Notify me when someone else in my recipient group has signed

Select which conditions should trigger an e-mail notification or create an alert ?

Email	Alert	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Agreement not viewed in 8 hours
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Agreement not acted upon in 1 day
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Agreement was viewed but not acted upon in 8 hours
<input checked="" type="checkbox"/>		Ignore weekends when creating alerts
<input type="checkbox"/>		Send me a summary of my events and alerts every day at 08:00 (GMT+01:00) Central European Time



🔍 Search

Personal Preferences ^

- My Profile
- Access Tokens
- Auto Delegation
- My Notifications
- Shared Notifications
- My Signature
- Language Preferences
- View Other Accounts
- Share My Account

Acrobat Sign API v

My Signature

Your Saved Signature:

Create



Clear

Your Saved Initials:

Create



Clear



Sortering av e-post

- Slutförd signering har alltid ärenderad som innehåller:

Completed: ”

- Anmodan att signera har alltid ärenderad som innehåller:

Signature requested on ”

- Undantag: personer som har valt att skicka bekräftelser på svenska.

Sortering av e-post

- Skapa två mappar: nya och hanterade ärenden.
- Skapa regler baserade på ärenderaden ("subject contains") enligt tidigare.
- Totalt behöver fyra regler skapas, två för svenska och två för engelska.



SLUT

**Nästa frukostmöte:
Torsdag 8 december kl 08:15**