

Anmälan till kurs inom program via antagning.se

Anmälan

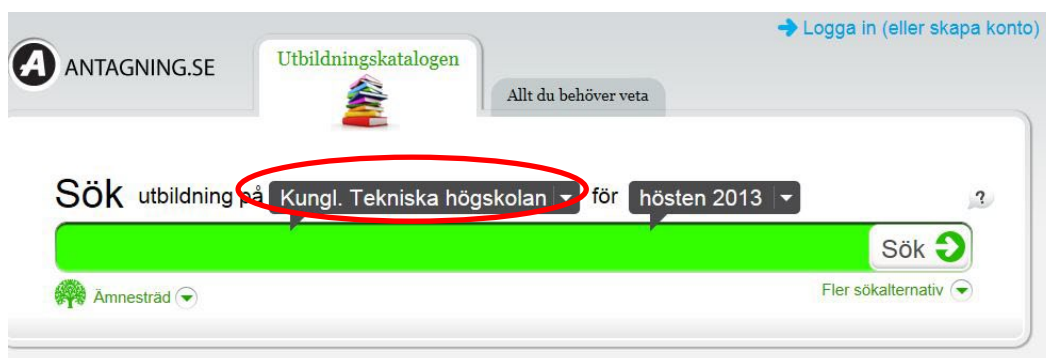
Öppna www.antagning.se och välj "Logga in" högst upp i högra hörnet.

The screenshot shows the homepage of antagning.se. At the top right, the link "Logga in (eller skapa konto)" is highlighted with a red circle. Below the navigation bar, there is a search bar with the text "Sök utbildning på" and dropdown menus for "alla universitet och högskolor" and "hösten 2013". A green search button is on the right. Below the search bar, there is a calendar for April 2013. The main content area includes a section titled "Ja, du har kommit rätt!" with a woman holding a sign that says "SÅ GÅR DET TILL ANTAGNING STEG FÖR STEG". To the right, there is a section titled "Vad händer nu?" with two dates: "15 APR Sista anmälningsdag till höstterminen 2013" and "26 APR Antagningsbesked för sommarkurser 2013". Further right, there is a section titled "International students" and "Nyttiga länkar" with links to "Viktiga datum", "Antagningsstatistik", "Studera.nu", and "Lärarkyrket - något för dig?". At the bottom right, there is a section titled "Har du en fråga? Kontakta oss!" with a link to "Antagningservice".

Välj "Kungl Tekniska Högskolan" i rullistan och tryck på "gå vidare till inloggning". Du kommer då att hänvisas till ditt KTH -konto. **Logga in med namn och lösenord som du använder för att logga in på ditt KTH-konto**, sedan slussas du tillbaka till antagning.se.

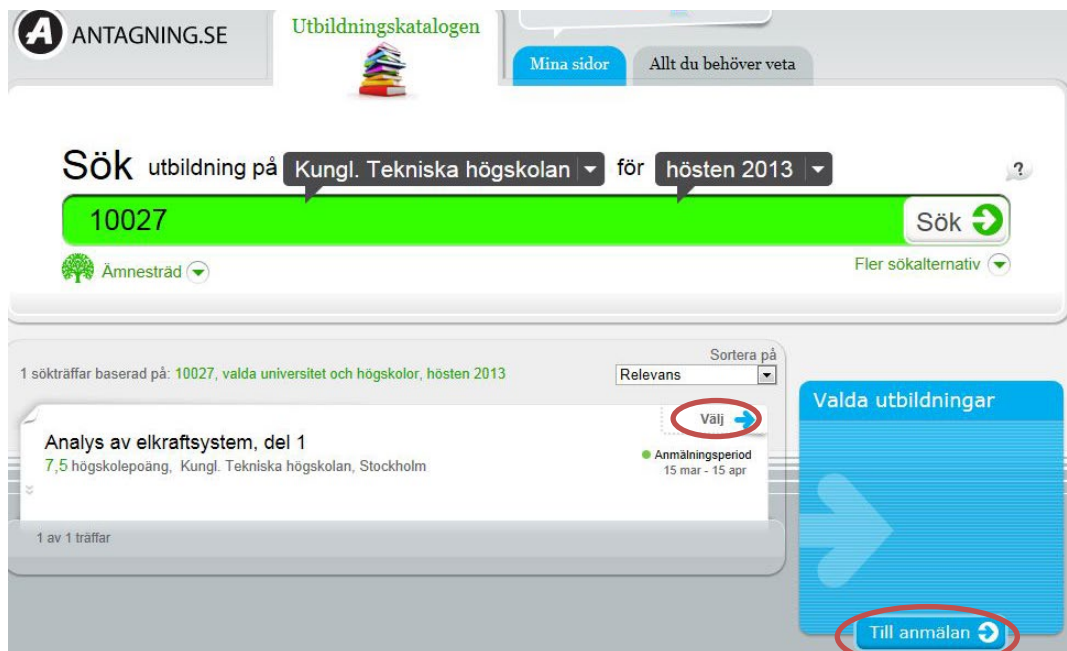
The screenshot shows a login dialog box titled "Logga in". It has a close button (X) in the top right corner. The main text says "Logga in för att gå vidare". There are two input fields: "Personnummer eller e-postadress" and "Lösenord". Below these fields is a blue "Logga in" button with a right arrow. Below the button is a link: "Har du glömt lösenordet eller bytt e-postadress?". At the bottom left of the dialog is a blue link: "Skapa konto". On the right side of the dialog, there is a section titled "Är du redan student?". Below this title is the text: "Då kan du använda samma inloggningsuppgifter som på din studentportal." Below this text is a dropdown menu with "Kungl. Tekniska högskolan" selected. Below the dropdown menu is a grey button with a right arrow: "Gå vidare till inloggning".

För att hitta en kurs välj "Kungl. Tekniska högskolan" under fliken "alla universitet och högskolor" och se även till att korrekt termin visas i den högra pratbubblan.



Vilka kurser som ingår i ditt program ser du i din utbildningsplan i kurs- och programkatalogen på studentwebben på <https://www.kth.se/student/kurser/kurser-inom-program>. Där hittar du även anmälningsskoder och mer information om kurserna.

För att söka fram en kurs skriver du in anmälningsskod, kurskod eller kursnamn i det gröna sökfältet. För att anmäla dig till kursen, tryck på "välj". När du har valt de kurser du vill anmäla dig till, klicka sedan på "Till anmälan".



OBS! Om du är registrerad på mer än ett program måste du välja vilket program den sökta kursen ska tillhöra. Om du inte vet vilket program en viss kurs ska tillhöra, kontakta din studievägledare.



The screenshot shows a web interface for course application. At the top, it says "Antagning till kurs inom program på KTH VT2016" and "Inte skickad". Below that is a link "Ta bort anmälan". A blue button labeled "Fortsätt" is visible. The main content area shows a course card for "Projektarbete i tillämpad fysik" with details: "7,5 högskolepoäng, Kungl. Tekniska högskolan, Studieort: Stockholm". Below the course name, it says "Du kan söka kursen på flera sätt" and there is a dropdown menu with three options: "Civilingenjörsutbildning i teknisk fysik" (selected), "Civilingenjörsutbildning i teknisk fysik", and "Masterprogram, industriell ekonomi". Another blue "Fortsätt" button is at the bottom of the card.

När du har skickat din anmälan kommer du att få en bekräftelse på din e-post. **Om du inte får en bekräftelse har din anmälan inte gått igenom.**

På "Mina sidor" på antagning.se kan du se din anmälan och vilka meriter som finns registrerade i systemet.

Allmän information

Anmälan

Information om när anmälan till kurser inom program är öppen kommer att publiceras på <https://www.kth.se/student/program/kursval>.

Du får i god tid information från din studievägledare vilka kurser du ska anmäla dig till och hur du skall gå till väga. Du kan anmäla dig till högst 8 kurser och bli antagen till kurser som totalt uppgår till 35hp.

Om det redan ligger förvalda kurser i din anmälan när du loggar in så beror det på att vi i förväg lagt in dina obligatoriska kurser. Du bör inte ta bort dessa kurser. De obligatoriska kurserna ska vara högst prioriterade bland anmälningsalternativen så att de inte kan bli strukna.

Kurser saknas i utbudet

Skulle du inte hitta kursen på antagning.se kan det bero på fler orsaker:

- du har inte loggat in via KTH.
- du har inte sökt via rätt anmälningskod.
- du är inte FFG registrerad på innevarande termin.
- kursen är inte publicerad på antagning.se på grund av önskemål från kursansvarig/skolkansli.

I första hand ska du alltid kontakta din studievägledare för hjälp, alternativt Antagningen på info@kth.se.

Platsbegränsning

Ett kurstillfälle kan vara platsbegränsat. Du hittar information om detta under <http://www.kth.se/student/kurser/sokkurs>. Sök ut aktuell kurs och klicka på "visa tillfällen då kursen ges". Under aktuellt kurstillfälle ser du antal platser. Antalet platser styr hur många studenter som kan bli antagna till en kurs och hur många antagna studenter som krävs för att kursen ska ges. Är antalet antagna studenter för få, kan kurstillfället komma att ställas in.

Urval

När ett kurstillfälle är platsbegränsat innebär det att ett urval görs om antalet sökande är högre än det maximala antalet platser. Vilken typ av urval som gäller för ett platsbegränsat kurstillfälle bör framgå av informationen om kurstillfället. Om inte, kontakta kursansvarig.

Inställt kurstillfälle

Ett kurstillfälle kan komma att ställas in av ett flertal anledningar. Om antalet sökande till kursen är för få kan kursen komma att ställas in. En kurs kan även komma att ställas in om sådana förhinder uppstår att kursen inte kommer att kunna genomföras. Information om inställd kurs meddelas antingen via antagningsbeskedet eller av kursägande avdelning beroende på när i antagningsprocessen kursen ställs in.

Behörighet

Om kursen har krav på behörighet är det endast studenter som uppfyller behörighetskraven som antas till kursen. Behörighet framgår av kursinformationen. Du ska kontrollera kraven innan du anmäler dig till kursen.

Meriter/Studieresultat

Om du loggar in på antagning.se kan du se alla dina registrerade studieresultat. Skulle något resultat saknas och dessutom saknas i din personliga meny på KTH.se bör du kontakta kursägande skolas studentexpedition snarast. Om kursen finns bland kurserna i den personliga menyn på KTH.se men inte på antagning.se kontakta snarast info@kth.se

Sen anmälan

Sen anmälan gör du till din studievägledare. Observera att sen anmälan kan innebära att du inte får läsa den kurs/de kurser du vill och behöver. Du blir endast antagen i mån av tillgängliga platser och resurser.

Utbud av kurser

Information om dina kurser hittar du under <http://www.kth.se/student/kurser/kurser-inom-program>, välj aktuellt program.

Du kan även söka fram information om kurser på <http://www.kth.se/student/kurser/sokkurs>. Under kursinformation på studentwebben ser du vid vilka tillfällen som kursen ges.

Uppflyttning till högre årskurs (för studenter antagna t.o.m HT17)

För att du ska få börja en högre årskurs måste du uppfylla de uppflyttningskrav enligt rektors beslut. Skulle du inte klara kraven för uppflyttning från en årskurs till nästa, ska du i god tid kontakta din studievägledare.

Krav för uppflyttning av studerande inom arkitekt- och civilingenjörsutbildningen samt masterutbildning hittar du [här](#). Detta gäller ej för studenter antagna HT18 och framåt.

Antagningsbesked och kvitto på anmälan

Om du har gjort din anmälan till kurser på antagning.se så får du ett kvitto på att anmälan är gjord och när urvalsprocessen är klar får du ett antagningsbesked med information som gäller i samband med din antagning. I antagningsbeskedet framgår det att du är **villkorligt antagen** med krav på uppflyttning. Det betyder att du måste klara kraven för uppflyttning för att vara säker på att få läsa de kurser du har anmält dig till.

Har du anmält dig till en kurs med särskilda behörighetskrav är du **villkorligt antagen** med krav på att du vid kursstart uppfyller behörighetskraven enligt aktuell kursplan.

Tidigare registrerad

Du kan inte anmäla dig till en kurs du tidigare varit registrerad på. Det går inte att bli antagen igen. Kontakta istället kursansvarig angående möjligheten att, i mån av plats, fortsätta på eller gå om kursen.

Support och frågor

Du kan alltid vända dig till ditt skolkansli för frågor om din anmälan och kursval. I **första hand** ska du alltid vända dig till din studievägledare.

Har du frågor om antagning.se eller hur du hittar kurser på kth.se kan du även vända dig till central support på info@kth.se