Skolans medgivande – Erasmus+
Erasmus Mundus Joint Master Degrees - EMJMD

## Ansökningsdatum: 13 februari 2020

Ansvarig skola på KTH:

Projektets titel (eng):

Akronym:

Koordinerande universitet:

Partneruniversitet:

Projektägare på skolan:

Projektadministratör på skolan:

Ekonom på skolan:

Härmed intygas att jag har tagit del av ovanstående projektförslag och jag intygar att skolan:

1. Stödjer och kommer att fullfölja de aktiviteter som beskrivs i ansökan, när och om den blir godkänd av extern finansiär.
2. Har säkerställt att kurser kan erbjudas och examen ges enligt innehållet i projektansökan.
3. Har resurser för att hantera studentmobiliteten till och från KTH inom det gemensamma programmet.
4. Ansvarar för projektets administration gentemot EU-kommissionen och projektpartners.
5. Har resurser för att hantera studentmobiliteten till och från KTH inom projektet.
6. Säkerställer att dokumentation för framtida rapporter och ev revision bevaras i minst 5 år efter att slutrapporten godkänts och sista betalning gjorts.

Detta innebär att vi är medvetna om de resursmässiga (inkl. personal) och ekonomiska åtaganden och medfinansiering som gäller för detta samarbete, samt omfattningen av de aktiviteter som beskrivs och i vilka vi kommer att vara delaktiga och/eller ansvariga för.

Stockholm, datum:

……………………………………………………………………

Skolchef

……………………………………………………………………

Avdelningschef

………………………………………………………………………

GA

………………………………………………………………………

UA

School Approval – Erasmus+
Erasmus Mundus Joint Master Degrees - EMJMD

## Deadline: 13 February 2020

KTH School:

Project title:

Acronym:

Coordinating University:

Partner Universities:

Project leader at the school:

Project administrator at the school:

Financial Officer at the school:

I hereby declare that my School is involved in the submission of the above-mentioned project proposal and I confirm that the school:

1. Supports and will fulfill the activities described in the project proposal if approved by the EU.
2. Has reassured that courses can be delivered according to the project proposal and that the degree programme meets the requirement for MSc Degree at KTH.
3. Has recourses to support inbound and outbound student mobility to KTH within the joint programme.
4. Takes responsibility for the project administration towards the EU commission and the project partners.
5. Collects all required supporting documents for a possible audit and keep these for at least 5 years after approval of the final report and financial closure of the project.

I am aware of the commitments in terms of financial resources and staff required in this cooperation and the extent of the activities in which we will take part and/or be responsible for.

Stockholm, date:

………………………………………………………………………

Head of School/Dean

………………………………………………………………………

Head of Department

………………………………………………………………………

GA

………………………………………………………………………

UA