

Övning 3 – Microsoft PowerPoint

Syfte: Att du skall bekanta dig med presentationsprogrammet *Microsoft PowerPoint*. Detta är en grundkurs, så de flesta funktioner berörs ytligt. I en senare kurs kommer programpaketet att behandlas mer genomgående.

1. Starta *Microsoft PowerPoint* och tillverka 3-4 bilder. Ge varje bild en valfri rubrik så skall du sedan få använda olika inställningar i *Microsoft PowerPoint* för att formatera sidorna. (klicka på *Ny bild* i verktygsgruppen *Bilder* för att skapa ny bild)
2. Gå till första sidan och byt till *Design*-menyfliken. För muspekaren över de olika alternativa *Teman* som finns för att hitta ett *Tema* som passar dig. När du valt tema ser du till vänster i visningsfönstret för flera sidor hur följande sidor ser ut (bara rubriksidan syns när man förhandsgranskar teman).
 - Intill de förinstallerade teman finns en liten symbol, färger. Klicka på den och för muspekaren över de olika färgscheman som finns att välja på. Märker du att även temats färger påverkas, såsom bakgrunden (beroende på tema, givetvis).
 - Nedanför *Färger* finns *Tecken*. Den har samma funktion. Välj ett typsnitt som passar dig.
 - Bakgrund (till höger om *Tema*-gruppen) ger dig tillgång till lite olika varianter på temat. Olika bakgrunder finns för olika teman. Testa lite olika teman och se vad det finns för alternativ.
3. Än så länge har vi bara text. Byt meny-flik till *Infoga*. I gruppen *Illustrationer* kan du infoga lite olika objekt (bilder, *ClipArt*, fotoalbum, figurer, *SmartArt*, diagram). Pröva dig fram och se vad du kan göra med de olika alternativen.
 - Ett tips är att utforska *SmartArt* ordentligt – det finns oerhört mycket man kan göra med det. Det kanske inte alltid passar med *SmartArt* i en teknisk rapport, men i en presentation kan *SmartArt* vara bra skapa riktigt snygga bildspel, speciellt med 3D-grafik.
4. *WordArt* är lite stillsammare än *SmartArt*, men kan ge texten ett ansiktslyft (eller glöd, eller fler dimensioner). Gå till meny-fliken *Text* och klicka på *WordArt* för att skapa fristående textrutor med *WordArt*-text. Vill du formatera din redan skrivna text, markera din text som du vill ändra på. En ruta där du kan göra det dyker upp.

5. Under meny-fliken *Animeringar* kan du även ge dina bilder liv. Välj en effekt från och se vad som händer. Förhandsgranska.
→ Lägg till animering med ny bild om du vill ha en till, prova ingång, betoning och avsluta.
6. Testa ditt bildspel från *Bildspels*-menyfliken.
7. *Granska* och *Visa*-flikarna får du titta på bäst du vill. Här hittar du språkhjälmedel, och presentationsvyer, m.m.
8. Längst ned på status-raden hittar du tre symboler  som du använder för att växla mellan redigeringsläge, en översikt för alla bilder samt en genväg för att starta bildspel. Prova dem.
9. Sist men inte minst, spara ditt arbete (om du vill).

På torsdag den 27/8 kl 8.15 - 10
är det prov. Vilken klass som ska
vara i vilken sal står på
anslagstavlan på plan 3 då.
Lycka till!