



# HU1904 Redovisning och entreprenörskap 7,5 hp

Account and Entrepreneurship

När kurs inte längre ges har student möjlighet att examineras under ytterligare två läsår.

## Fastställande

Kursplan för HU1904 gäller från och med HT07

## Betygsskala

A, B, C, D, E, FX, F

## Utbildningsnivå

Grundnivå

## Huvudområden

Teknik

## Särskild behörighet

Kunskaper motsvarande kursen HU1900 Ekonomi och organisation 7,5 hp.

## Undervisningsspråk

Undervisningsspråk anges i kurstillfällesinformationen i kurs- och programkatalogen.

## Lärandemål

- Kursens mål är att för teknologen belysa såväl praktiska, normativa och teoretiska aspekter i ämnet redovisning.

Efter avslutad kurs skall teknologen:

- ha kunskap om centrala begrepp och inom redovisningsområdet med betoning på aktiebolag
- kunna tillämpa lagar som reglerar företagets bokföring och årsredovisningens utformning
- kunna bokföra olika affärshändelser och upprätta
- bokslut, och förklara hur olika resultatreglerande åtgärder vid bokslut påverkar företagets beskattning, resultat och ekonomiska ställning
- kunna identifiera, strukturera och analysera problem inom ämnesområdet redovisning
- kunna tillämpa de regler som finns vid värdering av såväl anläggningstillgångar som omsättningstillgångar och förstå innebörden
- kunna göra en analys av ett bokslut
- kunna analysera ett företags kassaflöden
- ha teoretisk och praktisk kunskap i att starta företag och ge exempel på olika problem som kan uppstå och ge förslag till lösningar.
- kunna göra en budget
- kunna beskriva olika finansieringsformer

## Kursinnehåll

Kursen består av flera delmoment där det första momentet fokuserar på dubbel bokföring som utgår från BAS-planen. Därefter behandlas hur man upprättar, läser och förstår ett bokslut. Stor vikt läggs på externredovisningens utformning, värdering av tillgångar och skulder enligt såväl civil- och skattelagar, resultatregleringsmöjligheter och bokslutstaktiska överväganden samt metoder för analys av ett företag.

- Redovisningens grunder, Bokföringslagen
- Löpande bokföring med enkla bokslut
- Periodiseringar
- Värderingsproblem i samband med bokslut
- Redovisning i aktiebolag
- Eget kapital i olika företagsformer
- Obeskattade reserver
- Årsbokslut och årsredovisnings innehåll och utformning
- Räkenskapsanalys och Kassaflödesanalys
- Bolagsbildning och registrering hos Bolagsverket
- Skatte – och avgiftsanmälan till Skatteverket
- Försäkringsfrågor (företags- och ansvarsförsäkringar)

- Finansieringsfrågor (banker, ALMI, Nutek, SIC, Industrifonden, bidrag)
- Juridiska frågor (sekretessavtal, kompanjonsavtal)
- Export-Importfrågor

## Kurslitteratur

Thomasson J, m.fl. Den nya affärsredovisningen, Liber

Thomasson J, m.fl. Den nya affärsredovisningen övningsbok samt lösningar (frivilligt)

Analyskompendium i Redovisning, KTH Telge

## Examination

- RED1 - Redovisning, 1,5 hp, betygsskala: P, F
- RED2 - Redovisning, 1,5 hp, betygsskala: P, F
- TEN1 - Tentamen, 3,0 hp, betygsskala: A, B, C, D, E, FX, F
- ÖVN1 - Övningar, 1,5 hp, betygsskala: P, F

Examinator beslutar, baserat på rekommendation från KTH:s handläggare av stöd till studenter med funktionsnedsättning, om eventuell anpassad examination för studenter med dokumenterad, varaktig funktionsnedsättning.

Examinator får medge annan examinationsform vid omexamination av enstaka studenter.

## Övriga krav för slutbetyg

Godkänd skriftlig tentamen i redovisning (TEN1; 3 hp) betygsskalan A-F  
 Godkänd Räkenskaps-/Kassaflödes-analys (ÖVN1; 1,5 hp) betygsskalan P/F  
 Godkänd övning i dataprogrammet SPCS (RED1; 1,5 hp) betygsskalan P/F  
 Godkänd övning i Entreprenörskap (RED2; 1,5 hp) betygsskalan P/F

## Etiskt förhållningssätt

- Vid grupparbete har alla i gruppen ansvar för gruppens arbete.
- Vid examination ska varje student ärligt redovisa hjälp som erhållits och källor som använts.
- Vid muntlig examination ska varje student kunna redogöra för hela uppgiften och hela lösningen.