IV1024 Affärssystem och tjänsteorienterade arkitekturer 7,5 hp

Enterprise Systems and Service Oriented Architecture

Fastställande

Kursplan för IV1024 gäller från och med HT10

Betygsskala

A, B, C, D, E, FX, F

Utbildningsnivå

Grundnivå

Huvudområden

Teknik

Särskild behörighet

Kurs ges under förutsättning att minst 30 studerande tackar ja till erbjuden plats.

Undervisningsspråk

Undervisningsspråk anges i kurstillfällesinformationen i kurs- och programkatalogen.

Lärandemål

Efter kursen förväntas studenten kunna:
• Definiera affärssystem, produktorienterade såväl som tjänsteorienterade.
• Resonera kring hur affärssystem påverkar verksamheter
• Beskriva hur ett framgångsrikt införande av affärssystem bör planeras och organiseras
• Använda affärssystem för att: etablera företag, exekvera industriella processer, registrera affärshändelser samt generera rapporter
• Konfigurera och orkestrera enklare funktioner och processer för kundhantering, orderuppfyllelse, materialförsörjning och ekonomi

Fördjupade inlärningsmål

Betyg E
Definiera vad ett affärssystem är
Namnge ett antal standarmjukvaror för affärssystem
Beskriva aktiviteter och finansiella transaktioner längs ett par kritiska processer, såsom orderuppfyllelse och kundhantering
Använda affärssystem för att: etablera företag, exekvera industriella processer, registrera affärshändelser samt generera rapporter.

Betyg D
Beskriva affärssystems livscykel, hur väljs, implementeras och används i organisationer
Beskriva samtliga kritiska processer, dvs kundhantering, orderuppfyllelse, materialförsörjning och ekonomi
Förklara skillnaden mellan en tjänst och ett affärssystem

Betyg C
Beskriva olika tekniska arkitekturer för affärssystem och förklara fördelar och nackdelar med olika lösningar
Beskriva hur ett affärssystemprojekt organiseras och vilka aktörer som brukar delta i ett sådant projekt
Utarbeta en plan för införande av affärssystem i en organisation

Betyg B
Beskriva konceptet affärssystem och förklara hur det skiljer sig från de mjukvaror som kallas affärssystem
Resonera kring vilken påverkan ett affärssystem har på en verksamhet/organisation.
Beskriva risker i samband med införande av affärssystem och föreslå åtgärder för att minimera dessa risker
Använda affärssystem för fler avancerade tillämpningar

Betyg A
Resonera kring utvecklingen inom affärssystem såsom nya tekniska lösningar och affärsmodeller
Kritisera affärssystemens roll i organisationer, fördelar och nackdelar

Kursinnehåll

Kursen delas in i tre moment: teori, laborationer och en övning. Teorin delas upp i grundläggande och fördjupande. Grundläggande tar upp affärssystem, processer och teknisk arkitek-

tur. Fördjupande tar upp relevanta utvecklingsområden. Studenten genomför laborationer och övningar för att tillämpa och analysera affärssystem.

Kursupplägg

Totalt genomförs 12 föreläsningar (24 timmar), en introduktionsföreläsning till laborationerna och 5 redovisningstillfällen samt två redovisningstillfällen för övningarna.

Kurslitteratur

Preliminärt:

Gustaf T. Juell-Skielse: Enterprise Systems and Service Oriented Architectures, Pearson Education Ltd, 2009, 9781847765383

Kurskompendium Processer i affärssystem (tillgängligt digitalt via First Class)

Examination

- ÖVN1 - Övningar, 1,5 hp, betygsskala: P, F
- TEN1 - Tentamen, 3,0 hp, betygsskala: A, B, C, D, E, FX, F
- LAB1 - Laborationer, 3,0 hp, betygsskala: P, F

Examinator beslutar, baserat på rekommendation från KTH:s handläggare av stöd till studenter med funktionsnedsättning, om eventuell anpassad examination för studenter med dokumenterad, varaktig funktionsnedsättning.

Examinator får medge annan examinationsform vid omexamination av enstaka studenter.

När kurs inte längre ges har student möjlighet att examineras under ytterligare två läsår.

Tentamen är betygsgrundande. Sex laborationer och en övning är grundkrav. Studenten kan öka betyget ett steg genom att antingen göra tre avancerade laborationer utöver de sex eller genom att göra en extra övningsuppgift.

Etiskt förhållningssätt

- Vid grupparbete har alla i gruppen ansvar för gruppens arbete.
- Vid examination ska varje student ärligt redovisa hjälp som erhållits och källor som använts.
- Vid muntlig examination ska varje student kunna redogöra för hela uppgiften och hela lösningen.