



Utbildningsplan

Magisterprogram, människa-datorinteraktion

Master's Programme, Human-Computer Interaction, 60 credits

60,0 högskolepoäng

Gäller för antagna till utbildningen fr o m HT08.

Utbildningens mål

Målet med utbildningen är att du självständigt och i grupp ska kunna arbeta framgångsrikt som interaktionsdesigner med ett användarcentrerat förhållningssätt. Som interaktionsdesigner arbetar man med utvärdering och förändring av befintlig teknik samt utveckling av nya tekniska lösningar som passar för en given situation, uppgift och målgrupp.

Som yrkesverksam kommer du ibland att agera som ambassadör (den som får andra att förstå att MDI är viktigt att beakta) och ibland som kapten (att själv forma och driva MDI-verksamhet inom en organisation). Under utbildningens gång får du de verktyg du behöver (teorier, metoder samt praktisk övning) för att kunna tillämpa din kunskaper som yrkesverksam.

Kunskap och förståelse

Magisterutbildningen i människa-datorinteraktion syftar till att ge den studerande teorier och metoder för att kunna analysera och förstå en specifik situation, och en specifik grupp av användare. Det ställs höga krav på användargränssnitten – olika krav för olika typer av tillämpningar och användare och som interaktionsdesigner måste man kunna möta dessa. Programmet innehåller allt från beteendevetenskaplig metod till IT-design för funktionshindre.

Färdigheter och förmågor

Efter avslutad utbildning ska studenten kunna arbeta som konsult, egen företagare, anställd inom större företag eller myndigheter vilka har egna grupper av anställda interaktionsdesigners och/eller användbarhetsexperter.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

Efter avslutad utbildning ska studenten självständigt kunna initiera användarcentrerade designprojekt, kunna analysera specifika användningssituationer samt ge rekommendationer för innovativ design och/eller redesign.

Fullständig information om examenskrav för magisterexamen finns i KTHs lokala examensordning, <http://www.kth.se/info/kth-handboken/II/19/1x.html>

Utbildningens omfattning och innehåll

Magisterutbildningen i människa-datorinteraktion omfattar 60 högskolepoäng, vilket i normal studietakt motsvarar 1 års heltidsstudier (2 terminer).

Undervisningsspråk

Undervisningsspråket i utbildningen är svenska. Någon enstaka kurs ges på engelska. Engelsk kurslitteratur är vanlig. Vilket språk en kurs undervisas på framgår av kursplanen.

Behörighet och urval

För grundläggande behörighet att antas till magisterprogrammet i människa-datorinteraktion krävs en examen på grundnivå som omfattar minst 180 högskolepoäng/120 poäng eller motsvarande utländsk examen. Därtill krävs grundläggande behörighet i svenska och engelska, motsvarande Sv B och En A.

För behörighetskrav och urvalsprinciper se KTHs antagningsordning,
<http://www.kth.se/info/kth-handboken/II/11/4.html>

Utbildningens genomförande

Utbildningens upplägg

Utbildningsplanen för magisterutbildningen i människa-datorinteraktion består av obligatoriska kurser under höstterminen. En av dessa kurser är Beteendevetenskaplig metod för den som har en teknisk bakgrund och Programmeringsteknik för den som har en beteendevetenskaplig bakgrund. Under vårterminen läses en obligatorisk kurs, en villkorligt valbar kurs och examensarbete motsvarande 15 högskolepoäng.

Läsåret för KTH:s grundutbildning är 40 veckor fördelat på fyra perioder. Läsperioderna har vardera ca sju veckor. Varje läsperiod följs av en tentamensperiod.

<http://www.kth.se/info/kth-handboken/II/4/2.html>

Kurser

Utbildningen sker i kursform. Kurslistor finns i [bilaga 1](#).

I utbildningen ingår obligatoriska, villkorligt valbara och valfria kurser. De obligatoriska kurserna definieras för programmet i läro- och timplanerna. De olika kursernas mål, förkunskapskrav, innehåll samt kursfordringar återfinns i kursplanerna.

Betygssystem

För kurser på KTH används en sjugradig målrelaterad betygsskala A-F som slutbetyg för kurser på grundnivå och avancerad nivå. A-E är godkända betyg med A som högsta betyg. Betygen godkänd (P) och underkänd (F) används som slutbetyg då särskilda skäl föreligger.

Villkor för deltagande i utbildningen

Studieanmälan och terminsregistrering

Inför varje termin (1-15 november resp. 1-15 maj) ska den studerande lämna en obligatorisk studieanmälan via KTHs webb på Mina sidor till studievägledningen vid utbildningskansliet för Datavetenskap och kommunikation.

Studieanmälan utgör underlag för kansliets planering samt terminsregistrering på programmet. Terminsregistrering krävs för att studieresultaten skall registreras och av CSN för att utbetalning av studiemedel.

Studieuppehåll

Studieuppehåll innebär att den studerande inte deltar i undervisningen under minst en läsperiod. Vid studieuppehåll har den studerande rätt att återkomma till studierna vid angiven tidpunkt. Under studieuppehåll får den studerande göra kompletteringar och delta i examination i tidigare påbörjad kurs.

Anmälan om studieuppehåll görs på blankett som lämnas till programkansliet, som behandlar den. När den studerande avser att återuppta studierna är den studerande skyldig att göra en ny studieanmälan.

Val av kurser

Ansökan till valfri kurs

Den studerande är skyldig att ansöka till de villkorligt valbara kurser hon/han önskar följa under kommande termin. Hänsyn tas till ekonomiskt utrymme samt fysisk platsbegränsning. Ansökan till valfri kurs skall lämnas till kansli CSC senast den

- 15 november inför vårterminen.

Ansökan som lämnas in efter sista ansökningsdatum beaktas endast i mån av plats.

Kursanmälan till obligatoriska kurser sker automatiskt (genom kansliet).

Kursregistrering

Registrering på kurs förutsätter kursval i Ladok. Kursvalet görs antingen via kursvalsrutinen på webben eller via studentens utbildningskansli. Registrering på kurs görs av den kursgivande skolan.

Studenten skall i början av varje kurs registrera sig på kursen. Kursregistrering på både obligatoriska och valfria kurser måste göras individuellt på berörd skola. Den som registrerat sig på en kurs och därefter beslutar sig för att inte fullfölja kursen skall snarast anmäla detta till berörd skola.

Tillgodoräknanden

Tillgodoräknanderätten är ett viktigt element för att gynna mobiliteten inom landet och mellan länder, för högskolans internationaliseringsarbete samt för det livslånga lärandet.

KTH skall ha ett öppet förhållningssätt till tillgodoräknande. Tillgodoräknande skall därför kunna ske även om exakt liknande utbildning inte finns vid KTH eller om innehållet i t ex kursplaner inte helt överensstämmer med KTH:s. De krav som KTH normalt ställer på utbildningens nivå och kvalitet skall beaktas vid tillgodoräknanden.

Tillgodoräknande som beslutats vid annan högskola i Sverige skall normalt godtas av KTH.

Den som är student vid KTH och genomför studier vid ett annat universitet inom ramen för ett utbytesavtal har rätt att få ett förhandsbesked om tillgodoräknande. Ett sådant besked kan t ex ges genom att ett s k Learning Agreement upprättas och undertecknas av koordinators vid KTH, kontaktperson vid det utländska universitetet samt av den studerande.

Den som är student vid KTH har rätt att få tillgodoräknande prövat. Även den som inte är student men har akademisk utbildning och strävar efter att komplettera denna skall i möjligaste mån få ansökan behandlad samt få ett preliminärt besked (s k förhandsbesked) om tillgodoräknande.

Även examensarbete kan tillgodoräknas. KTH anser det dock lämpligt att examensarbetet utförs vid KTH (inom en skola eller på ett företag med handledare från KTH).

Beslut om tillgodoräknande av kurs kan överklagas hos Överklagandenämnden för högskolan. Överklagandet skall lämnas in till KTH senast inom tre veckor från den dag den klagande fick del av beslutet.

För att tillgodoräknandet skall kunna prövas måste den sökande normalt kunna dokumentera att hon/han examinerats i kurs (motsv) med minst godkänt resultat. Studieprestationen betygsätts av den högskola där examination skett, inte av KTH vid tillgodoräknandet.

<http://www.kth.se/info/kth-handboken/II/13/3.html>

Examensarbete

I utbildningen ingår ett examensarbete som motsvarar en kurs om 15 högskolepoäng. Detta innebär omkring 10 veckors heltidsstudier. För examensarbetet gäller speciella regler:

- Huvuddelen av studierna, minst 30 högskolepoäng, skall vara avklarade innan examensarbetet påbörjas.

- Det får ej påbörjas innan uppgiften godkänts av examinator och anmälts på särskild blankett. Examinator svarar för att den studerande har tillräckliga förkunskaper för den valda uppgiften.
- Det grundas på de kunskaper som inhämtats under studietiden och skall normalt utföras under vårterminen.
- Det skall utgöra prov på ett självständigt, ingenjörsmässigt arbete omfattande teoretisk och/eller experimentell verksamhet med åtföljande rapportskrivning. Det kan inkludera andra moment, t ex seminarier, informationssökning, auskultationer, opposition eller andra inslag som examinator eller handledare bedömer lämpliga.
- Handledare utses av examinator.

För examensarbeten erhålls mer detaljerade regler och riktlinjer vid respektive skola.

<http://www.kth.se/info/kth-handboken/II/15/6.html>

Examensarbete utförs i examensarbetsämnet människa-datorinteraktion.

Hänvisning till KTHs riktlinjer (KTH-handboken)

<http://www.kth.se/info/kth-handboken/II/15/6.html>

Examen

Villkor för examen 60 högskolepoäng

Magisterexamen i människa-datorinteraktion erhålls efter genomgången utbildningsprogram. Program är utformat så att den studerande vid examen uppfyllt de nationella examenskraven och fullgjort kurser om 60 högskolepoäng, varav

- minst 45 högskolepoäng på avancerad nivå, varav minst 30 högskolepoäng (inkl 15 högskolepoäng examensarbete) med fördjupning inom huvudområdet för utbildningen.

Benämning på examen

Teknologie magisterexamen (Ett år)

Degree of Master of Science (One Year)

Ansökan om examen

Studenten ansöker om teknologie magisterexamen. Ansökan om examen görs på särskild blankett och ställs till kansli CSC vid Skolan för Datavetenskap och kommunikation. Till ansökan ska bifogas bevis om betald kåravgift.

KTHs lokala examensordning (KTH-handboken)

<http://www.kth.se/info/kth-handboken/II/19/1x.html>

[Bilaga 1 - Kurslista](#)

[Bilaga 2 - Inriktningsbeskrivningar](#)



Bilaga 1: Kurslista

Magisterprogram, människa-datorinteraktion (TMDAM), Utbildningsplan för kull HT2008

Gemensamma kurser

Årskurs 1

Obligatoriska kurser (57,0 hp)

| Kurskod | Kursnamn | hp | Utb. nivå |
|---------|---|------|----------------|
| DD100N | Programmeringsteknik, webbkurs | 6,0 | Grundnivå |
| DH2408 | Utvärderingsmetoder inom människa-datorinteraktion | 6,0 | Avancerad nivå |
| DH250X | Examensarbete inom människa-datorinteraktion, avancerad nivå | 15,0 | Avancerad nivå |
| DH2620 | Människa-datorinteraktion, inledande kurs | 6,0 | Avancerad nivå |
| DH2622 | Människa-datorinteraktion, fortsättningskurs med prototypning | 9,0 | Avancerad nivå |
| DH2625 | IT-design för funktionshindrade | 6,0 | Avancerad nivå |
| DH2630 | Beteendevetenskaplig metod | 6,0 | Avancerad nivå |
| DH2632 | Människa-datorinteraktion, högre seminarier | 3,0 | Avancerad nivå |

Valfria kurser

| Kurskod | Kursnamn | hp | Utb. nivå |
|---------|-------------------------|-----|----------------|
| DH2416 | Datorstöd för samarbete | 9,0 | Avancerad nivå |
| DH2655 | Kooperativ IT-design | 9,0 | Avancerad nivå |



Bilaga 2: Inriktningar

Magisterprogram, människa-datorinteraktion (TMDAM), Utbildningsplan för kull
HT2008

Programmet har inga inriktningar.